

ZAWODY I SPECJALNOŚCI



ZAWÓD – wykonywany zespół czynności społecznie użytecznych, wyodrębnionych na skutek podziału pracy, wymagających od pracownika odpowiedniej wiedzy i umiejętności.

ZAWÓD WYUCZONY – to zespół wiadomości i umiejętności nabytych w toku przygotowania zawodowego i warunkujących wykonywanie zawodu. Jest on określony na świadectwach, dyplomach i innych dokumentach potwierdzających nabyte kwalifikacje.

ZAWÓD WYKONYWANY – to zespół czynności lub prac, których wykonywanie stanowi główne źródło utrzymania danej jednostki i ewentualnie jej rodziny.

Zawód może dzielić się na specjalności.

SPECJALNOŚĆ – jest wynikiem podziału pracy w ramach zawodu, zawiera część czynności o podobnym charakterze (związanych z wykonywaną funkcją lub przedmiotem pracy), wymagającej pogłębionej lub dodatkowej wiedzy i umiejętności, zdobytych w wyniku dodatkowego szkolenia lub praktyki.

KLASYFIKACJA ZAWODÓW I SPECJALNOŚCI – jest pięciopoziomowym, hierarchicznie usystematyzowanym zbiorem zawodów i specjalności występujących na rynku pracy. Grupuje poszczególne zawody (specjalności) w coraz bardziej zagregowane grupy oraz ustala ich symbole i nazwy.

Klasyfikacja obejmuje 10 grup wielkich, 43 grup dużych (jako wewnętrzny podział grup wielkich), 133 grup średnich (jako wewnętrzny podział grup dużych) i 445 grup elementarnych (jako wewnętrzny podział grup średnich) przy czym grupy elementarne obejmują 2443 zawodów i specjalności.

Opisy poszczególnych zawodów znajdziesz zgodnie z ich Klasyfikacją pod adresem

<http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci>

Użytkownicy mają możliwość przeglądania i drukowania następujących dokumentów:

- Informacje podstawowe:
 - syntetyczny opis standardu;
 - podstawy prawne wykonywania zawodu;
 - wykaz typowych stanowisk pracy;
 - składowe kwalifikacji zawodowych;

- wykaz zadań zawodowych;
- informacje administracyjne (data wpisu do rejestru, data ostatniej aktualizacji, numer wpisu do rejestru, numer wersji standardu, status)
- pliki z pełnymi opisami standardów kwalifikacji zawodowych
- słownika pojęć związanych ze standardami kwalifikacji zawodowych

Adresy instytucji w których znajdziesz materiały dotyczące zawodów i uzyskasz specjalistyczną pomoc:

**Wojewódzki Urząd Pracy
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej**

ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11
35-055 Rzeszów
tel.: 17 773 70 80/87/88/89
e-mail: wup@wup-rzeszow.pl; rzwu@praca.gov.pl
<http://wuprzeszow.praca.gov.pl/>


Ochotnicze Hufce Pracy

Al. Piłsudskiego 31
35-074 Rzeszów
tel.: 17 852 39 10
<http://www.podkarpacka.ohp.pl/>

Biuro Karier WSiIZ

ul. Sucharskiego 2
35-225 Rzeszów
tel.: 17 866 11 55
e-mail: bk@wsiz.rzeszow.pl
<http://www.bk.wsiz.rzeszow.pl/>

**Biuro Karier
Uniwersytetu Rzeszowskiego**

ul. prof. Stanisława Pigoń 8
35-959 Rzeszów
tel. 17 872 10 27
e-mail:  kariera@ur.edu.pl
<https://biurokarier.ur.edu.pl/>